**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**

выполнения утвержденных критериев оценки эффективности деятельности учителя государственного казенного общеобразовательного

учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»

при исправительном учреждении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда

за период работы

(указывается период работы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | Выполнено | Анализ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.  Наличие диагностики знаний учащихся. Положительная динамика результатов учебного процесса по критериям достижения учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения. | Успеваемость обучающихся по результатам контрольных мероприятий, текущей, промежуточной, итоговой аттестации:  - выше  - на том же уровне  - понизилась | да | Успеваемость обучающихся по результатам контрольных мероприятий, текущей, промежуточной, итоговой аттестации составляет….. |
| Качество знаний обучающихся:  50% и выше  21- 50%;  20 % | да | Качество знаний обучающихся составляет….. |
| Количество баллов по критерию 1 |  |  |
| 2.  Работа по повышению мотивации и активности учащихся в учебно-воспитательном процессе | Выполнение плана воспитательной работы, проведение внеклассных тематических мероприятия (семинары, круглый стол, предметные недели, презентации, демонстрации фильмов, оформление стендов, стенгазет) | да | За период с ….. по …….  проведено ???? внеклассных мероприятий:  1)  2)  3)  …. |
| Участие обучающихся на  олимпиадах, в конкурсах и соревнованиях по предметам:  - участие в олимпиаде, в конкурсе один раз за период,  - участие в олимпиадах, конкурсах свыше двух раз за период(не менее 3 чел.) или призовое место в олимпиаде.  - участие в международных олимпиадах, конкурсах, или призовое место. | да | За период с …… по ……..  принимали участие ……  учащихся ….. классов:  по предмету ….. ??? учеников,  по предмету …..??? учеников  Заняли призовые места:  ??? учеников в олимпиаде «….» |
| Реализация дополнительных проектов: программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др. | да | За отчетный период мной реализован ??? проект по направлению …..,  участников проекта ??? |
| Реализация мероприятий, обеспечивающих  взаимодействие с сотрудниками отдела по воспитательной работе с осужденными (участие в работе СВО) посещаемость в кратном отношении от числа учащихся в классе:  - от 75 до 100 %  - от 50 до 74 %  - от 25 до 49 % | да | З отчетный период с …. по ….. была проведена работа с администрацией ИК-11 и начальниками отрядов по различным вопросам воспитательной работы с обучающимися.  По итогам работы и мероприятиям посещаемость учащимися учебных занятий повысилась на ??? и составляет ???% |
| Количество баллов по критерию 2 |  |  |
| 3.  Методическая и инновационная деятельность | Систематическое использование ИКТ:  - для моделирования урока с применением разнообразных форм ЦОР,  - для контроля и учета базовых знаний учащихся, для индивидуальных траекторий обучения учащихся. | да | Использование ИКТ: материалы для подготовки к урокам, тестовые задания и пр. |
| Демонстрация достижений учителя через систему открытых уроков, мастер-классов, разработки презентаций. Участие учителя в разработке и реализации основной образовательной программы. | да | За отчетный период с …. по …..  мною было организовано и проведено ??? открытых уроков (или другое) |
| Динамика материально-технического и методического оснащения школы, создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, музея, участие в обновлении школьного сайта) | да | За отчетный период с …. по …..  мною было приобретено (установлено, отремонтировано, налажено и т.д.) оборудование для школы (кабинета)  … на школьном сайте была размещена информация о …. |
| Количество баллов по критерию 3 |  |  |
| 4.  Обеспечение непрерывности профессионального образования | Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п.:  - школьного уровня;  - муниципального уровня (МО, конференции, семинары, пед. чтения, ярмарки пед. идей и т.д.)  - благодарственные письма за участие в научно-практических конференциях; | да | За отчетный период с …. по …..  было подготовлено, организовано и проведено ??? выступлений на МО  за выступление (участие в …) был награжден …. |
| - наличие публикуемых материалов на сайте школы.  - наличие публикуемых материалов в методических изданиях.  - наличие публикуемых материалов в методических изданиях федер. масштаба. | да | За отчетный период с …. по …..  была опубликована статья о ….. на сайте (в сборнике, журнале и т.п.) |
| - участие в профессиональных конкурсах, смотрах, олимпиадах  -призовое место | да | За отчетный период с …. по …. за участие в ….. получил …. место |
| - повышение квалификации (дистанционные и проблемные курсы по инициативе учителя) | да | За отчетный период с …. по …..  проходил по собственной инициативе курсы ПК по программе ….. в ….. |
| Количество баллов по критерию 4 |  |  |
| 5.  Работа со школьной документацией. Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутришкольного распорядка\* | Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (портфолио обучающихся) в кратном отношении от числа учащихся в классе.  - от 75 до 100 %  - от 50 до 74 %  - от 25 до 49 % | да | За отчетный период с …. по …..  ???? учащихся достигли следующих достижений:…..  Все достижения учащихся внесены в личные папки (потфолио) учащихся.  Доказательства: …. грамоты, сертификаты, рабочие тетради с оценками |
| Правильность и своевременность оформления журналов, справок, документом.  - журнал оформлен правильно /своевременно;  - есть замечания по оформлению классного журнала. | да | Журналы оформляются своевременно и правильно.  За отчетный период с …. по …..  замечаний со стороны завуча или директора по ведению журнала не было. |
| Правильность и своевременность сдачи учителем (классным руководителем) отчетов по итогам периодов учебного года:  - отчет сдан своевременно и правильно;  - не выполнены требования по отчётности. | да | За отчетный период с …. по …..  отчеты сдаются своевременно и правильно. Замечаний руководства по предоставлению информации за отчетный период с …. по ….. не имею |
| Трудовая дисциплина:  - отсутствуют нарушения трудовой дисциплины, своевременное выполнение поручений руководства школы | да | Нарушения трудовой дисциплины отсутствуют.  За отчетный период с …. по ….. к дисциплинарной ответственности не привлекался |
| **Количество баллов по критерию 5** |  |  |
| **Итого** |  |  |  |

\* При наличии у работника непогашенного дисциплинарного взыскания количество баллов по критерию 5 равно нулю.

Настоящий аналитический отчет к оценочному листу составлен в одном экземпляре.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (Ф.И.О. работника)*

Принято

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (Ф.И.О. секретаря)*

**Памятка**

**по обязательному условию предоставления** **учителем**

**своего оценочного листа с самоанализом эффективности работы**

**в комиссию по оценке эффективности работы**

1. Оценочный лист своевременно предоставляется в комиссию учителем лично в распечатанном и правильно оформленном виде, подписанным личной подписью и с указанием даты передачи секретарю комиссии.

2. Учитель лично предоставляет в комиссию информацию по всем показателям утвержденных критериев: справки, отчеты, материалы, доказывающие выполнение показателей. Данная информация и представляемые материалы согласовывается с заместителем директора по УВР.

Все вещественные материалы (справки, отчеты, дипломы, сертификаты, удостоверения, публикации статей, сценарии выступлений или воспитательных мероприятий, фотоотчеты проведенных мероприятий, скринкопии с сайта и пр.), доказывающие выполнение показателей по критериям, предоставляются учителем в оценочную комиссию в виде копий, подписанных учителем лично и завизированных завучем.

3. Показатели, указанные в оценочном листе за отчетный период, но не выполненные учителем, не оцениваются.

4. Показатели, указанные в оценочном листе за отчетный период, но не подкреплённые материалами, доказывающими их выполнение учителем по факту, не оцениваются.

5. Форму оценочного листа и количество баллов по показателям не изменять.

6. В Аналитическом отчете, приложении к оценочному листу:

- в графах 1 и 2 текст содержания критериев и показателей не менять,

- в графе 3 указать только «да» (или «выполнено»), если данный показатель выполнен, и «нет» (или «не выполнено»), если данный показатель не выполнен.

- в графе 4 кратко описать выполнение данного критерия за отчетный период (в форме аналитического отчета представлены образцы содержимого данной графы по показателям)

- в показателях по критериям, требующих отражения численного значения (в абсолютном или процентном значении) указание числовых значений обязательно.

7. Учитель имеет право предварительно уточнить (и/или согласовать) правильность заполнения оценочного листа и достоверность подготавливаемой информации, предварительно показав (или направив по эл.почте, по договоренности) материалы завучу.

8. Направленные электронной почтой (переданные в электронном виде) в комиссию на рассмотрение оценочный лист и материалы в неподписанном виде, не датированные и не завизированные завучем, комиссией не рассматриваются.

9. Сдавать в комиссию готовый оценочный лист и материалы, а также дополнять аналитический отчет недостающей информацией или доносить материалы, допускается только в отведенные сроки (в двухнедельный период до конца отчетного периода).

10. Ответственность за своевременность предоставления оценочного листа в комиссию и за достоверность предоставленных отчетных материалов возлагается на самого учителя. В интересах самого учителя – сдавать на рассмотрение информацию о своих достижениях вовремя и в полном объеме.